



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Primo

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 54 comma 2 della Costituzione, che impone il dovere di esercitare le funzioni pubbliche con "disciplina ed onore";

VISTO l'art. 98 della Costituzione che stabilisce il principio di esclusività del servizio dei pubblici dipendenti;

VISTO l'art. 97 della Costituzione, che sancisce il principio del buon andamento e dell'imparzialità dell'amministrazione;

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m., il quale stabilisce che il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti a adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. lgs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, così come modificato dal D. lgs 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;

Via Giudice Guglielmo n.46 – 09131 Cagliari
Centralino: tel. 070/2194400

Sito: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-sardegna>
PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Primo

VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62, concernente il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché il DPR n. 81 del 13 giugno 2023, recante le modifiche al codice di comportamento medesimo;

VISTO il DM n. 105 del 26 aprile 2022, concernente il Codice di comportamento del Ministero dell'istruzione e del merito, in particolare con riferimento all'art. 9, ove si dispone che "Presso ogni struttura organizzativa (Uffici di diretta collaborazione, Dipartimenti e Direzioni Generali) per il personale ivi in servizio, viene istituito un "Registro delle astensioni per conflitto di interessi" in cui annotare i casi di astensione rilevati e le tipologie degli stessi";

VISTO il D.P.C.M. 27 ottobre 2023, n. 208, recante il vigente regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTO il D.M. n. 127 del 26 maggio 2022 mediante il quale viene adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

CONSIDERATA la necessità di istituire un "Registro delle astensioni per conflitto di interessi" presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna;

DECRETA

Art. 1 – Registro

È formalizzata l'istituzione del "Registro delle astensioni per conflitto di interessi" presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, dove vengono annotate le astensioni di cui all'art. 6 co. 2, del DPR 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., comunicate dai Dipendenti (Dirigenti, Dirigenti scolastici, Personale delle aree e Personale scolastico) in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna – Direzione Generale e presso gli Uffici Ambiti Territoriali dell'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna.

Via Giudice Guglielmo n.46 – 09131 Cagliari
Centralino: tel. 070/2194400

Sito: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-sardegna>
PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Primo

Art. 2 - Obbligo di astensione

La comunicazione di astensione del Dipendente dovrà farsi secondo le modalità e nei tempi che sono indicati dall'art. 9 del DM n. 105 del 26 aprile 2022, concernente il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, rubricato "Obbligo di astensione".

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge, dell'unito civilmente o del convivente, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ma senza aver intrattenuto eventuali rapporti di natura contrattuale, ovvero, di soggetti e organizzazioni con cui egli o il coniuge o l'unito civilmente o il convivente abbiano causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente.

Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

La comunicazione dell'astensione e delle relative ragioni è comunicata dal dipendente al responsabile gerarchicamente sovraordinato nel termine di 10 giorni dall'insorgere del fatto che lo pone in potenziale conflitto di interesse.

Il responsabile gerarchicamente sovraordinato, verificando il conflitto di interessi prende gli opportuni provvedimenti, anche sostituendo l'interessato.

Il dipendente che interviene per dovere d'ufficio o comunque a qualsiasi titolo partecipa ad un procedimento, anche senza esserne il responsabile, rispetto al quale possano essere coinvolti interessi propri ai sensi dei precedenti commi, ne dà immediata comunicazione al dirigente della struttura di appartenenza che decide sulla astensione del dipendente dalla partecipazione al procedimento in argomento.

Via Giudice Guglielmo n.46 – 09131 Cagliari
Centralino: tel. 070/2194400

Sito: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-sardegna>

PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Primo

Le astensioni saranno annotate nel “Registro delle astensioni per conflitto di interessi” di cui all’art. 6, del DM n. 105 del 26 aprile 2022, al fine di costituire una base informativa per il monitoraggio delle situazioni di conflitto di interessi verificatesi presso ogni struttura.

Art.3 - Gestione Registro

Il Direttore generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione delle scuole della Sardegna e di Referente per la prevenzione della corruzione del Ministero dell’Istruzione e del Merito incarica della gestione del “Registro delle astensioni per conflitto di interessi” la Dott.ssa Luisa Vignolo in servizio presso l’Ufficio I della Direzione generale regionale.

Le comunicazioni di astensione dovranno pervenire al Responsabile della tenuta del registro, individuato nella Dott.ssa Luisa Vignolo.

Art. 4 - Violazione delle norme sull’astensione

Le conseguenze della violazione delle norme sull’astensione sono la nullità degli atti adottati e, in conseguenza di sentenze dichiarative della loro nullità, coloro che li hanno adottati ne rispondono sul piano della responsabilità amministrativa, salva l’eventuale responsabilità disciplinare di cui alla tabella allegata al DM n. 105 del 26 aprile 2022.

Per i soggetti privati che concludono contratti in violazione dell’obbligo di astensione sarà inviata comunicazione all’ANAC per le valutazioni relative al divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, fermo restando l’obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati, ad essi riferiti.

Art. 5 - Pubblicità

Via Giudice Guglielmo n.46 – 09131 Cagliari
Centralino: tel. 070/2194400

Sito: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-sardegna>
PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Primo

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito dell'USR Sardegna, sezione Amministrazione trasparente > Disposizioni generali, notificato alla Dott.ssa Luisa Vignolo, in servizio presso l'Ufficio I della Direzione generale regionale e comunicato a tutto il personale dirigente e non dirigente in servizio presso l'USR Sardegna.

IL DIRETTORE GENERALE
FRANCESCO FELIZIANI