



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

PRESO ATTO del trasferimento della sede dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Sassari presso gli uffici siti in località Baldinca - Li Punti, Strada provinciale La Crucca n. 9, a partire dalla data del 22 giugno 2020;

CONSIDERATA la necessità di provvedere, di conseguenza, allo spostamento del rilevatore delle presenze del personale impiegato presso l'USP Sassari;

CONSIDERATA altresì la necessità di provvedere all'acquisizione di ulteriori rilevatori di presenze (badge) per le nuove unità di personale assegnate all' Ufficio Scolastico Territoriale di Sassari e per quelle di prossima acquisizione;

VISTO l'art. 36 co. 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale *“[...] le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici[.]”*

VISTO l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*

DATO ATTO che l'importo del suddetto appalto risulta essere di valore inferiore alla soglia di € 5.000;

RITENUTO per tale ragione e in ossequio ai principi di economicità, efficacia, adeguatezza e proporzionalità dell'azione amministrativa, di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO del preventivo n. 0076R22A_rev01 dell'operatore economico Cotini srl (P.I. 02889770158) per aggiornamento sw wingold all'ultima versione, supporto da remoto per reinstallazione lettore modello Gold/p e configurazione sw wingold, attivazione impianto stampa, fornitura di 30 badge di prossimità con numerazione ed intestazione per un importo complessivo pari a € 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre iva;

DATO ATTO che in data 16 giugno 2020 è stato richiesto lo smart-CIG Z432D55581;

DETERMINA

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari
Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80012550929– Codice Ipa: m_pi
E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: usps@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.uspss.it
Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

- tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di aderire al preventivo n. 0076R22A_rev01 dell'operatore economico Cotini srl (P.I. 02889770158) per il servizio di aggiornamento sw wingold all'ultima versione, supporto da remoto per reinstallazione lettore modello Gold/p e configurazione sw wingold, attivazione impianto stampa e per la fornitura di 30 badge di prossimità con numerazione ed intestazione, il tutto per un importo complessivo pari a € 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre iva;
- che si provvederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo a esecuzione avvenuta, dopo presentazione di regolare fattura elettronica;
- che il fornitore deve assumere gli obblighi legati alla tracciabilità dei pagamenti e dovrà sottoscrivere e restituire il patto di integrità qui allegato;
- di dare atto che la spesa graverà sul capitolo 2139 PG 7;
- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Maria Elena Lai in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, nel rispetto delle disposizioni di legge.

IL DIRIGENTE

Anna Maria Massenti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse
